Consejo de Protección de Derechos del Distrito Metropolitano de Quito

REPORTE AVANCE POA 2026

1. Datos Generales:

ENTIDAD O DEPENDENCIA:	*Consejo de Protección de Derechos del DMQ*		
MES DE REPORTE:	*Febrero*	**FECHA DE ELABORACIÓN:**	*5-03-2026*
NOMBRE DEL PLAN:	*Plan Operativo Anual POA 2026*		
PERIODICIDAD DE REPORTE:	*Mensual*		
MONTO:	*$ 922.525,23*		
ELABORACIÓN:	*Unidad de Planificación*		

2. Resultados Alcanzados:

COORDINACIÓN TÉCNICA

UNIDAD	ACTIVIDAD	TAREA	RESPONSABLE	F. INICIO	F. FIN	Días de alerta	Estado	Febrero			
Observancia de política pública	Elaboración de procesos de observancia de política pública	**OPP 1** Implementación del momento 1: levantamiento de información primaria y secundaria, delimitación del GAP y la política pública con los CCD, planificación, y redacción del informe preliminar (enfoques, urbano rural, interseccionalidad)	Alexandra Ayala	23/2/2026	30/4/2026	**56,00**	En proceso	Momento 1: Revisión de información sobre movilidad humana: 1)Documento de OIM sobre movimientos secundarios 2)Documento del INECsobre personas retornadas 3) Revisión de documento de caracterización de personas en movilidad humana en el DMQ	5,00%		
		OPP 2 Implementación del momento 1: levantamiento de información primaria y secundaria, delimitación del GAP y la política pública con los CCD, planificación y redacción del informe preliminar (enfoques, urbano rural, interseccionalidad)	Tatiana Montalvo	23/2/2026	30/4/2026	**56,00**	En proceso	Momento 1: REvisión de 07 instrumentos de política pública de pueblo afroecuatoriano (ONU decenio 1,2 y plan de acción, CPCS veedurías , CPD documentos de FPP y GC)	5,00%		
		In**forme de seguimiento a IOPP 001-2025 PIPEN**A: Levantamiento de información	Alexandra Ayala	2/2/2026	2/3/2026	**-3,00**	En proceso	Elaboración y envío de 06 de oficios de solicitud de información sobre las acciones implementadas en el marco del IOPP PIPENA, para elaborar el informe de seguimiento: Minsiterio de Gobierno; Ministerio de Salud Pública GAD Pichincha; Minsiterio de Educación, Deporte, Cultura; Ministerio de Desarrollo Humano, Secretaría de Salud.	20,00%		
		OPP 3 Implementación del momento 2- Mujeres: Socialización del documento preliminar a los actores consultados y redacción del documento final con la incorporación de las observaciones realizadas por los actores consultados.	Alexandra Ayala	12/1/2026	13/2/2026	**0,00**	Finalizada	Informe final de observancia de política pública No.003 y 004/2025: Salud mental desde una mirada de las mujeres y de las personas de diversidades sexo-genéricas y la institucionalidad en el DMQ, con incorporacion de acotaciones de CT	100,00%	Ver_OPP IOPP003-004 LGBTI	
		Legalización interna del IOPP	Alexandra Ayala	15/2/2026	26/2/2026	**-7,00**	En proceso	El documento fue remitido a especialista del área para legalización y envío a SE	80,00%		
		OPP 3 Implementación del momento 2 -LGBTI: Socialización del documento preliminar a los actores consultados y redacción del documento final con la incorporación de las observaciones realizadas por los actores consultados.	Tatiana Montalvo	12/1/2026	18/2/2026	**0,00**	Finalizada	Informe final de observancia de política pública No.003 y 004/2025: Salud mental desde una mirada de las mujeres y de las personas de diversidades sexo-genéricas y la institucionalidad en el DMQ, con incorporacion de acotaciones de CT	100,00%	Ver_OPP IOPP003-004 LGBTI	
		Legalización interna del IOPP	Tatiana Montalvo	19/2/2026	26/2/2026	**-7,00**	En proceso	Se remite a CT para legalización y envío a SE	80,00%		se enuentra en Se para legalización

COORDINACIÓN TÉCNICA

Observancia de vulneración de derechos	Construcción participativa de la Ruta de protección de derechos de animales de compañía y animales silvestres	Redacción del documento preliminar de Ruta de protección de derechos de animales de compañía y fauna silvestre en el DMQ	Lizzeth Beltrán	7/1/2026	30/1/2026	-34,00	En proceso	Avance en la redacción del desarrollo de los flujos de protección de derechos	70,00%		El incremento de asesorias y el tiempo que ello requiere y las acciones adicionales delegadas limitó concluir con la redacción del informe y remitirlo
		Retroalimentación de los actores del SPI participantes en la construcción	Lizzeth Beltrán	2/2/2026	11/2/2026	-22,00	No iniciada				
		Redacción del documento final de Ruta de protección de derechos de animales de compañía y fauna silvestre en el DMQ	Lizzeth Beltrán	12/2/2026	5/3/2026	0,00	No iniciada				
		Legalización del documento	Lizzeth Beltrán	5/2/2026	12/3/2026	7,00	No iniciada				
	Implementación de capacitaciones sobre rutas de protección de derechos	Organización y ejecución de capacitaciones solicitadas por actores del SPI	Lizzeth Beltrán	5/1/2026	31/12/2026	301,00	En proceso	1 capacitación ejecutada con delegados de entidades municipales, cumpliendo un acuerdo asumido en la mesa de abergues temporales	8,33%	Ver_ OVD capacitación	
	Asesorías y coordinaciones interinstitucionales frente a temas de vulneración de derechos de los GAP	Asesorías y registro de casos de vulneración de derechos de GAP (entrega de reportes trimestrales)	Lizzeth Beltrán	5/1/2026	31/12/2026	301,00	En proceso	11 asesorias	8,33%	Ver_ OVD asesorias	
		Articulación interinstitucional con entidades del SPI frente a casos de vulneración de derechos de GAP.	Lizzeth Beltrán	5/1/2026	31/12/2026	301,00	En proceso	3 acciones relacionadas con coordinaciones interinstitucionales: •Contaminación Comuna Llano Grante •Elaboración y envío del informe de cumplimiento de disposición de la JMPD •Articulación interinstituconal por el caso salud mental	8,33%	Ver_ OVD coordinación	
Gestión de Conocimiento	Generar documentos técnicos sobre grupos de atención prioritaria	Elaboración y /o actualización de las caracterizaciones de los grupos de atención prioritaria. Considerando los criterios de transversalización enfoques, temas de sistemas de cuidado, urbano rural, violencias, interseccionalidad, habitantes de calle, personas desaparecidas (06 documentos técnicos)	Ricardo Torres	15/1/2026	15/12/2026	285,00	En proceso	• Desarrollo del "Estudio de caracterización de la población adulta mayor en el Distrito Metropolitano de Quito". • Estudio remitido al área de formulación de política pública y publicado en la página institucional.	32,00%	Ver_GC_estudio_PAM https://proteccionderechosquito.gob.ec/wp-content/uploads/2026/02/Estudio_caracterizacion_PAM_24-02-2026_aprobado.pdf	
		Entrega de información a comunicación para la socialización de información de caracterizaciones en redes sociales y actores del SPI	Ricardo Torres	1/1/2026	15/12/2026	285,00	En proceso	El documento de "Breve caracterización de los 10 GAP", remitiado, a través de CT, al área de comunicación para elaboración de propuestas comunicacionales.	35,00%		

COORDINACIÓN TÉCNICA

	Elaborar un visualizador estadístico de los GAP en el DMQ	Desarrollo de la propuesta metodológica para la construcción del visualizador, donde se define su alcance, indicadores, desagregaciones, criterios de calidad y periodicidad de la actualización.	Ricardo Torres	2/2/2026	27/2/2026	-6,00	En proceso	Elaboración de la propuesta técnica para la construcción del visualizador, incluyendo antecedentes, objetivos y el esquema lógico propuesto.	50,00%		
	Articulación interinstitucional	Participación oficial del programa municipios saludables.	Verónica Cordero	1/1/2026	31/12/2026	301,00	No iniciada				
		Participación oficial en el espacio institucional de la mesa técnica habitantes de calle.	Lizzeth Beltrán	1/1/2026	31/12/2026	301,00	No iniciada				
Participación y Coordinación en Territorio	Implementar procesos de sensibilización y capacitación para la promoción de derechos.	Elaboración del Plan de Capacitación del CPD	Sylvia Proaño	2/1/2026	31/1/2026	0,00	Finalizada	Se realiza Plan de Capacitación 2026	100,00%	Documento con Plan de Capacitación aprobado	
		Ejecución del Plan de Capacitación virtual y presencial.	Giovanny Pazmiño Édgar Andrade Sylvia Proaño	1/2/2026	30/11/2026	270,00	En proceso	Se realizan capacitaciones en: presupuestos participativos, redes sociales; se implementa curso virtual "Introducción a los derechos humanos"	10,00%	Matriz de actores	
		Diseño e implementación "Escuela de Liderazgo con Enfoque de Derechos Humanos" para consejos consultivos de derechos y actores del Sistema de Protección Integral en el D. M. de Quito	Giovanny Pazmiño Édgar Andrade Sylvia Proaño	1/2/2026	30/11/2026	270,00	En proceso	Se realiza diseño de la "Escuela de Liderazgo con Enfoque de Derechos Humanos"	10,00%	Propuesta metodológica	
	Articular Interinstitucionalmente procesos de participación con enfoque de derechos	Coordinación con redes de protección de derechos: Red de Redes; redes temáticas y territoriales; donde actúan instituciones públicas -a nivel nacional y local- privadas y comunitarias para la protección de derechos en el D. M. de Quito	Giovanny Pazmiño	1/1/2026	30/11/2026	270,00	En proceso	Se realiza reunión de seguimiento con la Comisión de la Red de Redes para el Fortalecimiento de las Capacidades	18,18%	Matriz de actores	
		Coordinación con la Secretaría General de Coordinación Territorial y Participación Ciudadana, y la Secretaria de Inclusión Social, para el fortalecimiento de mecanismos de participación ciudadana enfocados en derechos humanos y de la naturaleza y animales en territorio (PP)	Giovanny Pazmiño Édgar Andrade Sylvia Proaño	1/1/2026	30/11/2026	270,00	En proceso	Se realizan reuniones de trabajo con AZ. Quitumbe para coordinar feria de promoción de derechos	18,18%	Matriz de actores	
		Mecanismos para fortalecer la participación ciudadana para la promoción de derechos: Cometa de mis derechos; Cuidando al Cuidador; Día de los Derechos Humanos; ferias de promoción de derechos en territorio.	Giovanny Pazmiño Édgar Andrade Sylvia Proaño	1/1/2026	15/12/2026	285,00	En proceso	Se realiza Feria de Promoción de Derecho en A. Z. de El Chocó Andino.	16,66%	Informe	
	Acompañar a los consejos consultivos de derechos del D. M. de Quito como mecanismos de participación ciudadana para la promoción de derechos	Acompañamiento técnico a la construcción e implementación de los planes de incidencia y agendas de los consejos consultivos de derechos del D. M. de Quito y elaboración de informes anuales	Giovanny Pazmiño Édgar Andrade Sylvia Proaño	1/1/2026	15/12/2026	285,00	En proceso	Se inicia el proceso de elaboración de los planes de incidencia de los consejos consultivos de derechos	16,66%	Informe	
	Transversalización de enfoques en instrumentos de políticas públicas	Elaboración de informes técnicos de transversalización de enfoques en instrumentos de políticas públicas, conforme solicitudes internas o externas, con alineación al PMDOT y planes nacionales	Verónica Moya Verónica Cordero	5/1/2026	19/12/2026	289,00	En proceso	Se ha elaborado el Informe de revisión y transversalización de enfoques, en el documento elaborado por el Consejo de la Judicatura, sobre Personas Adultas Mayores	8,33%	Informe técnico de revisión y transversalización de enfoques en el documento "Medidas de Protección Adultos Mayores", elaborado por el Consejo de la Judicatura	Mediante oficio CPD-DMQ-SE-2026-0122-O, del 20 de febrero de 2026, se remitió el Informe al Consejo de la Judicatura.
	Lineamientos para la incorporación de NNA en el Pleno del Consejo	Levantamiento de información (normativa, buenas prácticas)	Verónica Moya	5/1/2026	23/1/2026	0,00	Finalizada		100,00%		Actividades previas a la entrega del Informe sobre solicitud de Lineamientos para la Participación de
		Procesamiento, análisis y elaboración de Lineamientos	Verónica Moya	26/1/2026	13/2/2026	0,00	Finalizada		100,00%		

COORDINACIÓN TÉCNICA

Formulación de Políticas Transversalización de Enfoques Seguimiento y Evaluación		Validación de Lineamientos y ajustes correspondientes	Verónica Moya	16/2/2026	24/2/2026	**0,00**	Finalizada	Revisión por parte de CT y SE, validación de Informe Técnico sobre Lineamientos y ajustes correspondientes	100,00%	Informe Lineamientos inclusion NNA en el Pleno CPD revGI FINAL-signed-signed	
	Definición de	Levantamiento de información	Verónica Moya	26/2/2026	6/3/2026	**1,00**	No iniciada				
	Adaptación de metodología y evaluación de 8 Agendas de Protección Derechos de GAP	Adaptación de metodología y evaluación de 8 Agendas de Protección Derechos de GAP	Verónica Cordero	5/1/2026	30/10/2026	**239,00**	No iniciada				Sin reporte de avance en enero
	Actualización de las Agendas de Protección de Derechos	Actualización de 9 Agendas de Protección de Derechos de Grupos de Atención Prioritaria, con participación de la ciudadanía y Consejos Consultivos de Derechos	Verónica Cordero	5/1/2026	30/12/2026	**300,00**	En proceso	. Actualización de la Agenda de Protección de Derechos de Pueblos y Nacionalidades . Actualización de la Agenda de Protección de Derechos de Población Adulta Mayor	20,00%	. Agenda de Protección de Derechos de Pueblos y Nacionalidades del DMQ, 2026-2030 . Agenda de Protección de Derechos de Población Adulta Mayor del DMQ, 2026-2030	. Se han desarrollado tres reuniones con titulares de derechos para la validación de los lineamientos que se incluirán en la Agenda de Pueblos. . Se han desarrollado dos reuniones para la validación de los lineamientos que se incluirán en la Agenda de Adultos Mayores: una con titulares de derechos y otra con instituciones públicas del gobierno central

DIRECCIÓN DE ASESORÍA JURÍDICA

ACTIVIDAD	TAREA	RESPONSABLE	F. INICIO	F. FIN	Días de alerta	Estado	Febrero		
							Avance	%	Verificable
Asesorar jurídicamente a la Secretaría Ejecutiva del Consejo de Protección de Derechos del DMQ	Asesorar jurídicamente a la Secretaría Ejecutiva del Consejo de Protección de Derechos del DMQ	Camilo Rosales	1/1/2026	31/12/2026	**301,00**	En proceso	Reuniones de la Secretaría Ejecutiva. Asistencia jurídica en reuniones de Comisiones. Asesoría jurídica en Sesiones de Pleno. Elaboración y revisión de reglamentos, políticas internas, contratos y convenios. Elaboración de resoluciones administrativas. Elaboración de resoluciones del Pleno del CPD. Asesoría a servidores de la Entidad. Difusión de leyes, ordenanzas y demás normativa legal actualizada. Elaboración de respuestas de oficios y memorandos. Elaboación de proyecto de acta de sesiones del Pleno.	16,66%	Asistencias a sesiones de comisiones y del Pleno del CPD. Resoluciones administrativas. Proyectos de resoluciones del Pleno del CPD. Oficios y memorandos despachados por la DAJ y la SE. Proyecto de acta de sesión undécima ordinaria.

UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL

ACTIVIDAD	TAREA	RESPONSABLE	F. INICIO	F. FIN	Días de alerta	Estado	Febrero		
							Avance	%	Verificable
Sensibilización en territorio de los Derechos de los GAP	Producción de eventos en ferias en adminsitraciones zonales (1 feria por cada Adm zonal)	UCS	1/1/2026	31/12/2026	**301,00**	En proceso	Planificación y preproducción de ferias	16,66%	informe feria de gualea.pdf
Gestión digital para la sencibilización y difusión de Derechos de los GAP	Cobertura y difusión de gestiones institucionales Producción y difusión de baterias de mensajes referentes a fechas relevantes de cada grupo Transmisión de sesiones y eventos del CPD Difusión de boletines y pronunciamientos de coyuntura Preproducción, producción y post producción de material audiovisual	UCS	1/1/2026	31/12/2026	**301,00**	En proceso	Difusión y cobertura institucional: 9 Boletines: 2 Pronunciamientos: 1 Entrevistas: 0 Diseño y producción audiovisual: 77 Transmisiones en vivo: 1 Acciones de comunicación Interna: 10 Número de seguidores en X: 2 Nuevos seguidores en Facebook: 22 Nuevos seguidores en instagram: 20 Nuevos seguidores en TikTok: -36 Total de publicaciones en X: 26 Total de publicaciones en Facebook: 40 Total de publicaciones en Instagram: 33 Total de publicaciones en Tiktok: 2	16,66%	Gestiones comunicacionales febrero 2026.pdf
1 Campañas de sensibilización para la prevención y protección de los Derechos de los GAP	Creación conceptual, producción y difusión de campaña para la prevención de discriminación y violencia de grupos de atención prioritaria	UCS	1/1/2026	31/12/2026	**301,00**	En proceso	Gestiones adminitrativas para establecer presupuesto necesario	16,66%	RATIFICACIÓN DE NECESIDADES PRESUPUESTARIAS 2026.pdf
Coordinación interinstitucional para la difusión de derechos de los grupos de atención prioritaria	Coordinación con Secretaría de Cultura y Secretaría de Educación para la presentación del cuenta Otro Cuento de Mounstruos en versión títeres en planteles municipales Coordinación con Administraciones Zonales para concurso de declamación y escritura sobre la protección y defensa de los derechos Coordinación con Secretaria de Educación para difusión vía mailing a docentes, estudiantes y padres de familia, de información sobre: prevención y no discriminación de personas con discapacidad, prevención de trata de personas, prevención de maltrato y abandono de animales. Coordinación de Metro de Quito y Transporte de pasajeros para difusión de información sobre protección de derechos y prevenció de discriminación y violencia Coordinación con Radio Municipal para la creación de un segmento semanal sobre derechos en un programa existente	UCS	1/1/2026	31/12/2026	**301,00**	En proceso	Desarrollo de la estrategia planteada	8,33%	INFORME DISFUSION FEBRERO.pdf
Diseño, diagramación e impresión de documentos técnicos	Diagramación, diseño e impresión de documentos técnicos: 2 Rutas libro diagramadas 2 Rutas de bolsillo diagramadas 8 Agendas diagramadas	UCS	1/1/2026	31/12/2026	**301,00**	En proceso	A la espera de la entrega de información por parte de CT	8,33%	
Difusión de comunicación a públicos internos	Conceptualización, producción y difusión de una campaña de comunicación interna	UCS	1/1/2026	31/12/2026	**301,00**	En proceso	Planteamiento de campaña de comunicación interna	8,33%	Informe situacional comunicacion interna 2026.pdf
Producción de eventos institucionales	Producción de evento de día de los derechos Apoyo a eventos institucionales	UCS	1/1/2026	31/12/2026	**301,00**	En proceso	Producción de la continuacón de la sesión de Pleno Undécima Sesión Ordinaria	8,33%	Producción de transmisión Undécima Sesión Ordinaria

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

SUACTIVIDAD	TAREA	RESPONSABLE	PARTIDA	PRESUPUESTO 2026		Febrero		
				RECURSOS FISCALES	FONDOS PROPIOS	Devengado	%	Observación
Remuneraciones Unificadas	Gastos en Personal (nombramientos)	Johanna Delgado	510105	410.712,00		58.552,00	14,26%	
Salarios Unificados	Gastos en servidores código de trabajo	Johanna Delgado	510106	13.164,00		2.194,00	16,67%	
Decimo Tercer Sueldo	Personal (nombramiento, contratos ocasionales y código de trabajo)	Johanna Delgado	510203	46.983,08		1.957,44	4,17%	
Decimo Cuarto Sueldo	Personal (nombramiento, contratos ocasionales y código de trabajo)	Johanna Delgado	510204	14.720,00		602,55	4,09%	
Compensación por Transporte	Personal código de trabajo (auxiliar de servicio y conductor administrativo)	Johanna Delgado	510304	240,00		37,50	15,63%	
Alimentación	Personal código de trabajo (auxiliar de servicio y conductor administrativo)	Johanna Delgado	510306	1.579,20		246,75	15,63%	
Subsidios (Por Cargas Familiares)	Personal código de trabajo (auxiliar de servicio)	Johanna Delgado	510401	57,60		9,52	16,53%	
Horas Extraordinarias y Suplementarias	Horas extraordinarias y suplementarias para trabajadores del código de trabajo	Johanna Delgado	510509	959,88			0,00%	
Servicios Personales por Contrato	Gasto en Personal (servicios ocasionales)	Johanna Delgado	510510	135.768,00		26.515,17	19,53%	
Subrogación	Subrogaciones del personal jerárquico superior	Johanna Delgado	510512	2.357,00			0,00%	
Encargo	Gasto en Personal (Secretaría Ejecutiva)	Johanna Delgado	510513	8.096,00		4.048,00	50,00%	
Aporte Patronal	Personal (nombramiento, contratos ocasionales y código de trabajo)	Johanna Delgado	510601	66.589,20		10.648,49	15,99%	
Fondo de Reserva	Personal (nombramiento, contratos ocasionales y código de trabajo)	Johanna Delgado	510602	47.890,70		5.429,15	11,34%	
Beneficio por Jubilación	Beneficio por Jubilación	Johanna Delgado	510706	44.692,50			0,00%	
Compensación por Vacaciones no Gozadas por Cesación de Funciones	Gasto en Personal (nombramiento y contratos ocasionales)	Johanna Delgado	510707	2.000,00			0,00%	
Agua Potable	Agua Potable (1 medidor)	Johanna Delgado	530101	840,00		83,39	9,93%	
Energía Electrica	Energía Electrica (1 medidor)	Johanna Delgado	530104	2.280,00		275,83	12,10%	
Telecomunicaciones	Internet y líneas telefónica (2)	Johanna Delgado	530105	13.620,00		1.788,32	13,13%	
Almacenamiento, Embalaje, Desembalaje, Envase, Desenvase y	Recarga de Extintores	Johanna Delgado	530203	100,00			0,00%	
Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones,	Servicio de Outsourcing de impresiones (blanco y negro; color) y Producción y reproducción de productos comunicacionales y publicitarios	Johanna Delgado	530204	2.388,52		180,51	7,56%	
Servicio de Seguridad y Vigilancia	Punto de seguridad 24 horas	Johanna Delgado	530208	41.959,87		4.688,22	11,17%	

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Servicio de Guardería	Pago por beneficio de guaderiía	Johanna Delgado	530210	4.464,00			0,00%	
Eventos Promocionales	Ferias en Territorio	Johanna Delgado	530249	9.517,90			0,00%	
Maquinarias y Equipos (Instalación, Mantenimiento y Reparación)	Mantenimiento motoguadaña	Johanna Delgado	530404	150,00			0,00%	
Vehículos (Servicio para Mantenimiento y Reparación)	Mantenimiento vehículo institucional	Johanna Delgado	530405	222,88			0,00%	
Honorarios por Contratos Civiles de Servicios	Servicios profesional Seguridad y Salud Ocupacional	Johanna Delgado	530606	1.676,00		1.676,00	100,00%	
Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes Informáticos	Licencias de sistemas tecnológicos, financiero y legal	Johanna Delgado	530702	18.100,02			0,00%	
Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos	Mantenimiento preventivo y correctivo de equipos informáticos	Johanna Delgado	530704	1.600,00			0,00%	
Alimentos y Bebidas	Adquisión de alimentos para reuniones del consejo (café, té, azúcar y galletas)	Johanna Delgado	530801	5.700,00			0,00%	
Vestuario, Lencería, Prendas de Protección, Insumos y Accesorios para	Ropa de trabajo de los servidores de código de trabajo (auxiliar de servicios y conductor administrativo)	Johanna Delgado	530802	500,00			0,00%	
Lubricantes	Lubricantes vehículo	Johanna Delgado	530803	255,76			0,00%	
Materiales de Oficina	Materiales de Oficina	Johanna Delgado	530804	1.000,00			0,00%	
Materiales de Aseo	Materiales de Aseo	Johanna Delgado	530805	1.000,00			0,00%	
Insumos, Materiales y Suministros para Construcción, Electricidad,	Compra de materiales de ferreteria por solventar daños menores de reparaciones sanitaria y electrica	Johanna Delgado	530811	500,00			0,00%	
Repuestos y Accesorios	Repuestos vehículo institucional	Johanna Delgado	530813	1.353,13			0,00%	
Menaje y Accesorios Descartables	Desechables para reuniones de consejo (vasos, platos y cucharas plásticas, servilletas)	Johanna Delgado	530820	80,00			0,00%	
Tasas Generales, Impuestos, Contribuciones, Permisos, Licencias y	Matricula y revisión vehicular	Johanna Delgado	570102	1.000,00			0,00%	
Seguro bienes institucional (pólizas)	Seguro bienes institucional (pólizas)	Johanna Delgado	570201	3.000,00			0,00%	
Comisiones Bancarias	Pago comisión servicios bancarios (Banco Central, SUPA)	Johanna Delgado	570203	180,00		6,60	3,67%	
Dietas	Dietas a los consejeros de la sociedad civil (6 sesiones ordinarias y 6 extraordinarias)	Johanna Delgado	570301	15.228,00		1.903,50	12,50%	
				922.525,23	-	120.842,94	13,10%	