

## REPORTE AVANCE POA 2024

### 1. Datos Generales:

|                                     |  |                                  |                   |
|-------------------------------------|--|----------------------------------|-------------------|
| <b>ENTIDAD O<br/>DEPENDENCIA:</b>   | <i>Consejo de Protección de Derechos del DMQ</i> |                                  |                   |
| <b>MES DE REPORTE:</b>              | <i>Noviembre</i>                                 | <b>FECHA DE<br/>ELABORACIÓN:</b> | <i>02-12-2024</i> |
| <b>NOMBRE DEL PLAN:</b>             | <i>Plan Operativo Anual POA 2024</i>             |                                  |                   |
| <b>PERIODICIDAD DE<br/>REPORTE:</b> | <i>Mensual</i>                                   |                                  |                   |
| <b>MONTO:</b>                       | <i>\$ 942.854,61</i>                             |                                  |                   |
| <b>ELABORACIÓN:</b>                 | <i>Unidad de Planificación</i>                   |                                  |                   |

### 2. Resultados Alcanzados:

**COORDINACIÓN TÉCNICA**

| SUACTIVIDAD  | PRODUCTOS  | TAREA  | RESPONSABLE                   | F. INICIO  | F. FIN     | Días de alerta | Estado      | Diciembre  |      | Verificable  | Observaciones / justificación  |
|--|--|--|-------------------------------|------------|------------|----------------|-------------|------------|------|--|--|
|  |  |  |                               |            |            |                |             | Avance     | %    |  |  |
| Elaborar lineamientos para la formulación, seguimiento y evaluación de políticas públicas con enfoques de derechos               | 1. Lineamientos de formulación de políticas públicas de movilidad humana<br><br>2. Lineamientos para la inclusión de indicadores de seguimiento y evaluación de instrumentos de políticas públicas | Diseño metodológico  | Mery Astaiza                  | 5/11/2024  | 19/11/2024 | ✓ 0            | Finalizada  | Finalizada | 100% | Documento : Propuesta de lineamientos de movilidad humana  | El documento de lineamientos de movilidad humana contiene un acápite metodológico. |
|  |  | Elaboración del documento de lineamientos de políticas públicas de movilidad humana  | Mery Astaiza                  | 20/11/2024 | 18/12/2024 | ✓ 0            | Finalizada  | Finalizada | 100% | Documento  | El documento fue revisado y aprobado.  |
|  |  | Revisión documental y elaboración de documento   | Verónica Moya                 | 5/11/2024  | 30/11/2024 | ✓ 0            | Finalizada  | Finalizada | 100% | Documento: "Lineamientos para la inclusión de criterios de seguimiento y evaluación de instrumentos de políticas públicas" | El documento fue concluido y remitido  |
| Elaborar informes de transversalización de enfoques en instrumentos de políticas públicas por requerimientos internos o externos | 1. Informe de transversalización de enfoques en el PMDOT<br><br>2. Informe de transversalización de enfoques en el Plan "Responde Quito"   | Elaboración de documento final de lineamientos para la formulación, seguimiento y evaluación de políticas públicas                 | Verónica Moya                 | 2/1/2024   | 30/12/2024 | ✓ 0            | Finalizada  | Finalizada | 100% |  |  |
|  |  | Analizar el Plan "Responde Quito" y elaborar Informe de Transversalización de enfoques   | Verónica Moya                 | 2/12/2024  | 30/12/2024 | ⌚ 18,00        | En proceso  |            | 70%  |  |  |
|  |  | Revisión y análisis de información sobre gestión de las JMPD y nudos críticos sobre procedimientos                                 | Tatiana Montalvo              | 2/1/2024   | 31/5/2024  | ✓ 0            | Finalizada  | Finalizada | 100% |  |  |
| Elaborar propuesta para aportar al fortalecimiento de la gestión de las Juntas Metropolitanas de Protección de Derechos.         | 1. Informe de diagnóstico de las JMPD - GC<br><br>2. Lineamientos para la gestión de JPDNA<br><br>3. Lineamientos para la gestión de JDMPAM  | Elaboración de informe sobre planes de protección de derechos de las JMPD  | Mery Astaiza                  | 15/1/2024  | 15/3/2024  | ✓ 0            | Finalizada  | Finalizada | 100% |  |  |
|  |  | Elaboración de informe sobre normativa legal y estándares de derechos humanos para la protección de derechos de NNA, Mujeres y PAM | Valeria Urgiles               | 1/2/2024   | 15/5/2024  | ✓ 0            | Finalizada  | Finalizada | 100% |  |  |
|  |  | Análisis y elaboración de informe final a partir de los informes parciales de los procesos de FPP, OPP                             | Rocío Nasimba                 | 15/3/2024  | 30/6/2024  | ✓ 0            | Finalizada  | Finalizada | 100% |  |  |
|  |  | Elaboración de la propuesta de lineamientos para la gestión de JMDP de NNA, Mujeres y PAM  | Verónica Moya<br>Mery Astaiza | 1/7/2024   | 30/10/2024 | ✓ 0            | Finalizada  | Finalizada | 100% |  |  |
|  |  | Levantamiento de información técnica y de normativa  | Valeria Urgiles               | 16/8/2024  | 6/9/2024   | ✗ -97,00       | En proceso  |            | 15%  |  | suspendido proceso hasta la contratación de un analista para OVD                   |
|  |  | Talleres para conocer nudos críticos   | Valeria Urgiles               | 6/9/2024   | 8/10/2024  | ✗ -65,00       | En proceso  |            | 15%  |  |  |
| Análisis situacional del abuso sexual a NNA en el DMQ  | 1. Informe técnico del análisis situacional del abuso sexual NNA en el DMQ   | Elaboración del informe preliminar   | Valeria Urgiles               | 10/10/2024 | 10/11/2024 | ✗ -32,00       | No iniciada |            | 0%   |  |  |
|  |  | Validación del informe   | Valeria Urgiles               | 11/11/2024 | 29/11/2024 | ✗ -13,00       | No iniciada |            | 0%   |  |  |
|  |  | Presentación del informe   | Valeria Urgiles               | 30/11/2024 | 13/12/2024 | ⌚ 1,00         | No iniciada |            | 0%   |  |  |
|  |  | Implementación del momento 1: levantamiento de información primaria y secundaria, delimitación de la política pública y GAP,       | Alexandra Ayala               | 15/2/2024  | 30/4/2024  | ✓ 0            | Finalizada  | Finalizada | 100% |  |  |
|  |  | Elaboración de informe sobre normativa legal y estándares de derechos humanos para la protección de derechos y                     | Valeria Urgiles               | 15/2/2024  | 15/5/2024  | ✓ 0            | Finalizada  | Finalizada | 100% |  |  |

**COORDINACIÓN TÉCNICA**

| SUACTIVIDAD  | PRODUCTOS  | TAREA  | RESPONSABLE      | F. INICIO  | F. FIN     | Días de alerta | Estado      | Diciembre   |      |  |                               |
|--|--|--|------------------|------------|------------|----------------|-------------|---|------|--|-------------------------------|
|  |  |  |                  |            |            |                |             | Avance  | %    | Verificable  | Observaciones / justificación |
| Ejecutar procesos de observancia de política pública   | 1. Informe de observancia de política pública de movilidad humana<br><br>2. Informe de observancia de política pública de personas con discapacidad - barreras de accesibilidad a la ciudad                      | Implementación del momento 2: socialización del informe preliminar y retroalimentación de conclusiones, recomendaciones y aprobación de informe final              | Alexandra Ayala  | 1/5/2024   | 31/7/2024  | ✓ 0            | Finalizada  | Finalizada  | 100% |  |                               |
|  |  | Implementación del momento 3: entrega del informe final al área de política pública  | Alexandra Ayala  | 1/7/2024   | 31/7/2024  | ✓ 0            | Finalizada  | Finalizada  | 100% |  |                               |
|  |  | Implementación del momento 1: levantamiento de información primaria y secundaria, delimitación de la política pública y GAP, planificación y redacción del informe | Tatiana Montalvo | 1/7/2024   | 30/11/2024 | ✗ -12,00       | En proceso  | 4 transcripciones realizadas y en proceso de análisis<br>2 encuestas virtuales aplicadas y en procesamiento para el análisis<br>Construcción del marco teórico con apoyo de analista<br>Información a miembros del CCDPCD sobre avances del informe | 50%  |  |                               |
|  |  | Elaboración de informe sobre normativa legal y estándares de derechos humanos para la protección de derechos y   | Valeria Urgiles  | 1/8/2024   | 22/8/2024  | ✓ 0            | Finalizada  | Finalizada  | 100% |  |                               |
|  |  | Implementación del momento 2: socialización del informe preliminar y retroalimentación de conclusiones, recomendaciones y aprobación de                            | Tatiana Montalvo | 2/12/2024  | 16/12/2024 | ⌚ 4,00         | No iniciada |   | 0%   |  |                               |
|  |  | Implementación del momento 3: entrega del informe final a las entidades que se realiza la observancia con herramientas para el                                     | Tatiana Montalvo | 17/12/2024 | 19/12/2024 | ⌚ 7,00         | No iniciada |   | 0%   |  |                               |
|  |  | Levantamiento de información para el primer proceso de seguimiento a informes de observancia del 2023  | Alexandra Ayala  | 1/2/2024   | 15/3/2024  | ✓ 0            | Finalizada  | Finalizada  | 100% |  |                               |
| Realizar el informe anual de incidencia de las recomendaciones emitida en el 2023  | 1. Informe de seguimiento a la observancia de política pública de jóvenes<br><br>2. Informe de seguimiento a la observancia de política pública de PAM   | Redacción del informe y socialización al Consejo Consultivo pertinente   | Alexandra Ayala  | 15/3/2024  | 31/5/2024  | ✓ 0            | Finalizada  | Finalizada  | 100% |  |                               |
|  |  | Levantamiento de información para el segundo proceso de seguimiento a informes de observancia del 2023   | Alexandra Ayala  | 1/8/2024   | 15/9/2024  | ✓ 0            | Finalizada  | Finalizada  | 100% |  |                               |
|  |  | Redacción del informe y socialización al Consejo Consultivo pertinente   | Alexandra Ayala  | 16/9/2024  | 15/11/2024 | ✓ 0            | Finalizada  | Redacción del informe final con aprobación de CT<br>Socialización de resultados al consejo consultivo   | 100% | Informe  |                               |
|  |  | Revisión y aprobación del informe de seguimiento   | Tatiana Montalvo | 1/11/2024  | 15/12/2024 | ✓ 0            | Finalizada  | Aprobado por CT   | 100% | Link : <a href="https://proteccionder">https://proteccionder</a> |                               |
|  |  | Adaptación metodológica e instrumental   | Mery Astaiza     | 15/7/2024  | 30/7/2024  | ✓ 0            | Finalizada  | Finalizada  | 100% |  |                               |
| Realizar informe de seguimiento a la ruta de protección de derechos de mujeres, en su diversidad, víctimas de violencia  | 1. Informe de seguimiento a la ruta de protección de derechos de mujeres, en su diversidad, víctimas de violencia  | Aplicación de la metodología para el seguimiento de la ruta y elaboración de informe de seguimiento  | Mery Astaiza     | 1/8/2024   | 15/8/2024  | ✓ 0            | Finalizada  | Finalizada  | 100% |  |                               |
|  |  | Revisión, ajustes y validación del informe de seguimiento de ruta  | Verónica Moya    | 16/8/2024  | 30/8/2024  | ✓ 0            | Finalizada  | Finalizada  | 100% |  |                               |
|  |  | Elaboración de la metodología y hoja de ruta para la investigación. Levantamiento de información primaria y secundaria.  | Rocío Nasimba    | 2/9/2024   | 31/10/2024 | ✓ 0            | Finalizada  | Finalizada  | 100% |  |                               |
| Análisis de las prácticas institucionales de la Agencia Metropolitana de Control y el Cuerpo de Agentes de Control Metropolitano en el control del espacio público en el Distrito Metropolitano de Quito en el | 1. Informe de análisis de las prácticas institucionales de la Agencia Metropolitana de Control y el Cuerpo de Agentes de Control Metropolitano en el control del espacio público en el Distrito Metropolitano de | Análisis de los instrumentos de políticas públicas de la AMC y   | Mery Astaiza     | 16/9/2024  | 31/10/2024 | ✓ 0            | Finalizada  | Finalizada  | 100% |  |                               |
|  |  | Analís del marco normativo del rol de la AMC y CACMQ para el control del espacio público.  | Valeria Urgiles  | 11/9/2024  | 4/10/2024  | ✗ -69,00       | No iniciada |   | 0%   |  |                               |

**COORDINACIÓN TÉCNICA**

| SUACTIVIDAD   | PRODUCTOS   | TAREA  | RESPONSABLE       | F. INICIO  | F. FIN     | Días de alerta | Estado     | Diciembre  |      |             |                               |
|---|---|--|-------------------|------------|------------|----------------|------------|--|------|-------------|-------------------------------|
|   |   |  |                   |            |            |                |            | Avance   | %    | Verificable | Observaciones / justificación |
| período 2018 – 2023.  | Quito en el período 2018 – 2023.  | Levantamiento del marco conceptual de la investigación.  | Alexandra Ayala   | 16/9/2024  | 7/10/2024  | 0              | Finalizada | Finalizada   | 100% |             |                               |
|   |   | Elaboración del informe y aprobación.  | Rocío Nasimba     | 31/10/2024 | 31/12/2024 | 19,00          | En proceso | Análisis y elaboración de informe  | 40%  |             |                               |
| Elaborar instrumentos técnicos que permitan la recolección de información de los GAP  | (actualización de datos estadísticos): Violencia en NNA violencia en PAM, violencia en mujeres, | Elaborar y actualizar las caracterizaciones de los grupos de atención prioritaria  | Rocío Nasimba     | 1/2/2024   | 31/12/2024 | 0              | Finalizada | Finalizada   | 100% |             |                               |
| Diseño e implementación de procesos de capacitación y formación en protección de derechos a la ciudadanía y actores del SPI | Escuela ciudadana de formación en derechos humanos y de la naturaleza y animales                | Diseñar propuesta de cualificación en el Ministerio de Trabajo para "GESTOR COMUNITARIO PARA LA PROTECCIÓN DE DERECHOS"  | Edgar Andrade     | 15/1/2024  | 30/6/2024  | 0              | Finalizada | Finalizada   | 100% |             |                               |
|   |   | Realizar proceso de calificación en la Subsecretaría de Cualificaciones Profesionales y Gestión Artesanal del  | Edgar Andrade     | 16/5/2024  | 30/8/2024  | -104,00        | En proceso | Se está a la espera de la respuesta del Ministerio de Trabajo  | 60%  |             |                               |
|   |   | Difusión e implementación de la Escuela Ciudadana de Formación   | Geovany Pazmiño   | 1/10/2024  | 15/12/2024 | 3,00           | En proceso | Se inicia en Barrio La Delicia el "Plan de Capacitación a líderes y líderes en derechos humanos, liderazgo y desarrollo comunitario" | 50%  |             |                               |
|   | Cursos virtuales  | Edición, virtualización, difusión, implementación, seguimiento y monitoreo del curso: Introducción a los derechos de las personas en   | Gabriela Insuasti | 1/1/2024   | 29/2/2024  | 0              | Finalizada | Finalizada   | 100% |             |                               |
|   |   | Actualización, virtualización, difusión, implementación, seguimiento y monitoreo del curso: Violencia  | Gabriela Insuasti | 1/3/2024   | 30/4/2024  | 0              | Finalizada | Finalizada   | 100% |             |                               |
|   |   | Actualización, virtualización, difusión, implementación, seguimiento y monitoreo del curso: Introducción a los derechos de las personas adultas  | Gabriela Insuasti | 1/7/2024   | 15/8/2024  | 0              | Finalizada | Finalizada   | 100% |             |                               |
|   |   | Edición, virtualización, difusión, implementación, seguimiento y monitoreo del curso: Prevención de la violencia sexual contra niñas, niños y adolescentes   | Edgar Andrade     | 15/8/2024  | 15/9/2024  | 0              | Finalizada | Finalizada   | 100% |             |                               |
|   |   | Actualización, virtualización, difusión, implementación, seguimiento y monitoreo del curso: Introducción a   | Gabriela Insuasti | 3/12/2024  | 31/12/2024 | 19,00          | En proceso |  | 25%  |             |                               |
|   | Capacitación a actores del Sistema de Protección Integral Inicial                               | Capacitación a consejos consultivos de derechos  | Gabriela Insuasti | 1/4/2024   | 30/6/2024  | 0              | Finalizada | Finalizada   | 100% |             |                               |
|   | Capacitación a miembros del Pleno del CPD   | Desarrollo de la propuesta para capacitación a nuevos miembros del Pleno del CPD   | Geovany Pazmiño   | 1/2/2024   | 29/2/2024  | 0              | Finalizada | Finalizada   | 100% |             |                               |
|   |   | Implementación y evaluación del plan de capacitación a los nuevos miembros del Pleno del CPD   | Geovany Pazmiño   | 1/3/2024   | 31/5/2024  | 0              | Finalizada | Finalizada   | 100% |             |                               |
| Coordinación interinstitucional para la promoción de derechos y abrir nuevos espacios de participación ciudadana            | Promoción de derechos en el territorio / BARRIOS PROMOTORES DE DERECHOS                         | Coordinación:<br>1. Interna con el equipo<br>2. Red "Mesa Canalización de Casos"   | Geovany Pazmiño   | 8/1/2024   | 29/2/2024  | 0              | Finalizada | Finalizada   | 100% |             |                               |
|   | Piloto de propuesta de impulso a la formación de barrio promotor de derechos                    | Analís de la situación de la protección de derechos en el barrio.  | Geovany Pazmiño   | 1/3/2024   | 15/4/2024  | 0              | Finalizada | Finalizada   | 100% |             |                               |
|   | 1. Quitumbe, con red "Mesa de Canalización de Casos"  | Elaboración plan de intervención para construir una zona promotora de derechos de forma participativa:<br>1. Documento propuesta (EA)<br>2. Transferencia a la red (GP)<br>3. Acompañamiento en el desarrollo del plan (GP y GI) | Geovany Pazmiño   | 16/4/2024  | 30/5/2024  | 0              | Finalizada | Finalizada   | 100% |             |                               |

**COORDINACIÓN TÉCNICA**

| SUACTIVIDAD  | PRODUCTOS   | TAREA  | RESPONSABLE       | F. INICIO  | F. FIN     | Días de alerta | Estado      | Diciembre  |  | Verificable | Observaciones / justificación |
|--|---|--|-------------------|------------|------------|----------------|-------------|--|--|-------------|-------------------------------|
|  |   |  |                   |            |            |                |             | Avance   | %  |             |                               |
| Coordinación y fortalecimiento del Sistema de Participación Ciudadana (SPI) para el fortalecimiento del Poder Popular en las parroquias. | Implementación y seguimiento del Plan   | Implementación y seguimiento del Plan  | Geovany Pazmiño   | 1/6/2024   | 15/12/2024 | 3,00           | En proceso  | Reunión de seguimiento de Plan de Acción con entidades públicas , privadas y la comunidad.   | <div style="width: 78%; background-color: #6699CC; height: 15px;"></div> 78%   |             |                               |
|  |   | Evaluación   | Geovany Pazmiño   | 1/12/2024  | 15/12/2024 | 3,00           | No iniciada |  | 0%   |             |                               |
|  |   | Elaboración de informe   | Geovany Pazmiño   | 15/12/2024 | 31/12/2024 | 19,00          | No iniciada |  | 0%   |             |                               |
|  | Elaborar base de datos sobre GAP que participan de las asambleas parroquiales   | Elaborar base de datos sobre GAP que participan de las asambleas parroquiales  | Gabriela Insuasti | 1/2/2024   | 30/3/2024  | 0              | Finalizada  | Finalizada   | <div style="width: 100%; background-color: #6699CC; height: 15px;"></div> 100% |             |                               |
|  | Coordinación con las redes y otros organismos del sistema para el fortalecimiento del SPI, mediante la participación ciudadana. | Coordinación del espacio de la Red de Redes:<br>1. Elaboración de plan anual, incluye rendición de cuentas del CPD<br>2. Ejecución de plan anual | Geovany Pazmiño   | 15/1/2024  | 15/12/2024 | 3,00           | En proceso  | Se realiza reunión de coordinación de la Red de Redes  | <div style="width: 93%; background-color: #6699CC; height: 15px;"></div> 93%   |             |                               |
|  |   | Participar en reuniones de redes temáticas y territoriales   | Geovany Pazmiño   | 15/1/2024  | 15/12/2024 | 3,00           | En proceso  | Evento de capacitación en sensibilización sobre abuso sexual infantil "Otro cuento de monstruos"   | <div style="width: 93%; background-color: #6699CC; height: 15px;"></div> 93%   |             |                               |
|  |   | Elaboración de informe final de coordinación   | Geovany Pazmiño   | 15/12/2024 | 31/12/2024 | 19,00          | No iniciada |  | 0%   |             |                               |
|  |   | Asambleas para elección de representantes en cumplimiento del reglamento   | Edgar Andrade     | 15/1/2024  | 15/3/2024  | 0              | Finalizada  | Finalizada   | <div style="width: 100%; background-color: #6699CC; height: 15px;"></div> 100% |             |                               |
| Fortalecimiento y acompañamiento a los consejos consultivos y construcción de agenda territorial en el marco del SPI                     | Designación de representantes al pleno y elección de coordinador/a y secretaria/o según   | Construcción de planes de acción de cada consejo consultivo de derechos. Se incluye rendición de cuentas del CCR                                 | Edgar Andrade     | 18/3/2024  | 31/5/2024  | 0              | Finalizada  | Finalizada   | <div style="width: 100%; background-color: #6699CC; height: 15px;"></div> 100% |             |                               |
|  |   | Acompañamiento en implementación de los planes de acción.<br>GI: Jóvenes, Mujeres, Personas Adulta Mayores Personas con discapacidad             | Edgar Andrade     | 1/4/2024   | 15/12/2024 | 3,00           | En proceso  | Consejos consultivos realizan diferentes actividades enmarcadas en su Plan de Acción: Conversatorio por la No Violencia contra la mujer; Evento por la despenalización de la homosexualidad; y diferentes pronunciamientos | <div style="width: 88%; background-color: #6699CC; height: 15px;"></div> 88%   |             |                               |
|  |   | Evaluación del plan de acción: Informe anual de fortalecimiento de los CCD   | Edgar Andrade     | 15/12/2024 | 31/12/2024 | 19,00          | No iniciada |  | 0%   |             |                               |

**DIRECCIÓN DE ASESORÍA JURÍDICA**

| SUACTIVIDAD   | PRODUCTOS  | TAREA   | RESPONSABLE        | F. INICIO | F. FIN     | Días de alerta | Estado     | Noviembre                    |      |                              |
|---|--|---|--------------------|-----------|------------|----------------|------------|------------------------------|------|------------------------------|
|   |  |   |                    |           |            |                |            | Avance                       | %    | Verificable                  |
| Posesionar a los miembros de sociedad civil en el Pleno del Consejo de Protección de Derechos, miembros de JMPD, titular de la secretaría Ejecutiva del CPD | Elección de representantes de sociedad civil ante el Pleno del Consejo. Concurso de miembros de las Juntas Metropolitanas de Protección de Derechos. | Elección de representantes de sociedad civil ante el Pleno del Consejo.   | Ana María Martinez | 1/1/2024  | 31/12/2024 | 0,00           | Finalizada | Finalizada                   | 100% |                              |
|   |  | Concurso público de méritos y oposición para la selección y designación de los o los miembros principales y suplentes de las JMPD | Ana María Martinez | 1/1/2024  | 31/12/2024 | 19,00          | Finalizada | Finalizada                   | 100% |                              |
|   | Elección del titular de la secretaría Ejecutiva del CPD  | Elección del titular de la secretaría Ejecutiva del CPD.  | Ana María Martinez | 1/1/2024  | 31/12/2024 | 19,00          | En proceso | Mesas de trabajo finalizadas | 22%  | Proyecto de reglamento final |

## COMUNICACIÓN SOCIAL

| SUACTIVIDAD   | PRODUCTOS   | TAREA   | RESPONSABLE       | F. INICIO | F. FIN     | Días de alerta | Estado      | Noviembre   |      |  |
|---|---|---|-------------------|-----------|------------|----------------|-------------|---|------|--|
|   |   |   |                   |           |            |                |             | Avance  | %    | Verificable  |
| Ejecutar estrategias comunicacionales para la promoción de derechos de grupos de atención prioritaria y en situación de vulnerabilidad y Procesos comunicacionales para la difusión, capacitación y/o sensibilización sobre los derechos  | Edición e impresión de productos comunicacionales del CPD-DMQ   | Contratación de servicio de impresiones   | Christian Carrera | 24/6/2024 | 31/12/2024 | 19,00          | No iniciada | Proceso de contratación finalizado.   | 100% | N/A  |
|   | Campaña comunicacional del CPD-DMQ  | Contratación de servicio de pautaje   | Bayron Chiariello | 21/5/2024 | 9/12/2024  | -3,00          | En proceso  | Fase contractual en proceso "SERVICIOS DE DIFUSIÓN EN PLATAFORMAS DIGITALES DEL CONSEJO DE PROTECCIÓN DE DERECHOS DE PRODUCTOS COMUNICACIONALES PARA LA PROTECCIÓN Y GARANTÍA DE DERECHOS DE LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA"  | 86%  | Solicitando el pago parcial del PRODUCTO 2: Implementación de propuestas de pauta en plataformas |
|   | Adquisición de equipos comunicacionales para el CPD-DMQ   | Compra de equipos para el área de Comunicación Social                             | Cristina Puente   | 9/5/2024  | 30/6/2024  | 0              | Finalizada  | N/A   | 100% | N/A  |
| El Consejo de Protección de Derechos del Distrito Metropolitano de Quito reconoce la importancia de la comunicación social como herramienta fundamental para garantizar el acceso a la información y la transparencia en la protección de derechos de los grupos de atención prioritaria. | 3 ejes fundamentales:<br>1.- Diseño e implementación en Redes Sociales<br>2.- Producción audiovisual y su implementación en Redes Sociales<br>3.- Campañas publicitarias en conjunto a la óptima redacción en todos sus ejes. | Creación del Plan de Comunicación Social  | Bayron Chiariello | 1/2/2024  | 31/12/2024 | 19,00          | En proceso  | Transmisión sesión Pleno Cobertura proyecto barrio promotor Cobertura Eventos entrega de cuentos Campaña 25N Difusión Rutas de Protección de Derechos Artes para días emblemáticos Campaña No es normal es violencia Coberturas eventos invitación Transmisión y cobertura foros Evento día despenalización homosexualidad en Ecuador | 92%  | Gestiones comunicacionales Noviembre 2024  |
| Estratégia comunicacional para la promoción de las elecciones de los representantes de los 10 Consejos Consultivos en el 2024   | Post Reels Video entrevista   | Diseño, cobertura y apoyo logístico en las elecciones de los Consejos Consultivos | Bayron Chiariello | 1/2/2024  | 26/4/2024  | 0              | Finalizada  | N/A   | 100% | N/A  |

**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA**

| SUACTIVIDAD  | TAREA  | RESPONSABLE | PARTIDA | PRESUPUESTO 2024  |                | Noviembre  |         |  |
|--|--|-------------|---------|-------------------|----------------|------------|---------|--|
|  |  |             |         | RECURSOS FISCALES | FONDOS PROPIOS | Devengado  | %       | Observación  |
| Remuneraciones Unificadas  | Gastos en Personal (nombramientos)                 | Paola Tapia | 510105  | 363.757,36        |                | 331.216,40 | 91,05%  |  |
| Salarios Unificados  | Gastos en servidores código de trabajo             | Paola Tapia | 510106  | 13.164,00         |                | 12.067,00  | 91,67%  |  |
| Decimo Tercer Sueldo   | Personal (contratos ocasionales y encargo)         | Paola Tapia | 510203  | 45.200,25         |                | 9.499,18   | 21,02%  | Tres funcionarios mensualizan su beneficio social.<br>Se pagará el beneficio social el mes de diciembre de 2024, conforme normativa a los funcionarios y trabajadores que acumulan.  |
| Decimo Cuarto Sueldo   | Personal (contratos ocasionales y encargo)         | Paola Tapia | 510204  | 15.390,02         |                | 11.633,40  | 75,59%  |  |
| Compensación por Transporte                                      | Personal código de trabajo (auxiliar de            | Paola Tapia | 510304  | 240,00            |                | 193,00     | 80,42%  |  |
| Alimentación   | Personal código de trabajo (auxiliar de            | Paola Tapia | 510306  | 1.579,20          |                | 1.269,94   | 80,42%  |  |
| Subsidios (Por Cargas Familiares)                                | Personal código de trabajo (auxiliar de            | Paola Tapia | 510401  | 102,00            |                | 46,00      | 45,10%  |  |
| Servicios Personales por Contrato                                | Personal de funcionarios por servicios ocasionales | Paola Tapia | 510510  | 101.269,73        |                | 85.364,73  | 84,29%  |  |
| Subrogación  | Para subrogaciones del personal jerárquico         | Paola Tapia | 510512  | 2.310,32          |                | 526,93     | 22,81%  |  |
| Encargos   | Encargos   | Paola Tapia | 510513  | 19301,13          |                | 15.689,13  | 81,29%  |  |
| Aporte Patronal  | Personal (nombramiento, contratos ocasionales y    | Paola Tapia | 510601  | 59.803,26         |                | 51.886,96  | 86,76%  |  |
| Fondo de Reserva   | Personal (nombramiento, contratos ocasionales y    | Paola Tapia | 510602  | 40.165,32         |                | 32.160,52  | 80,07%  |  |
| Beneficio por Jubilación   | Pago de jubilación señora Patricia Salinas         | Paola Tapia | 510706  | 19.322,50         |                | 19.322,50  | 100,00% |  |
| Compensación por Vacaciones no Gozadas por Cesación de Funciones | Personal (contratos servicios ocasionales)         | Paola Tapia | 510707  | 5.040,38          |                | 4.339,75   | 86,10%  |  |
| Agua Potable   | Agua Potable (1 medidor)                           | Paola Tapia | 530101  | 656,84            |                | 510,24     | 77,68%  |  |
| Energía Electrica  | Energía Electrica (1 medidor)                      | Paola Tapia | 530104  | 1.777,71          |                | 1.362,05   | 76,62%  |  |
| Telecomunicaciones   | Internet y líneas telefónica (3)                   | Paola Tapia | 530105  | 10.903,20         |                | 8.689,67   | 79,70%  |  |
| Fletes y Maniobras   | Movilización de equipos y mobiliario               | Paola Tapia | 530202  | 100,00            |                | 40,00      | 40,00%  | Se liquidará el valor asignado con las necesidades de caja chica.  |
| Almacenamiento, Embalaje, Desembalaje, Envase, Desenvase y       | Recarga de Extintores                              | Paola Tapia | 530203  | 102,00            |                | 72,45      | 71,03%  | Mediante ORDEN DE COMPRA Y/O SERVICIOS Nro. IC-CPD-2024-14 de 06 de agosto de 2024, se adjudica la "Contratación del servicio de recarga de extintores para el Consejo de Protección de Derechos del Distrito Metropolitano de Quito", por el valor de USD. 63,00    |
| Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones,  | Servicio de Outsourcing de impresiones (blanco y   | Paola Tapia | 530204  | 8.600,00          |                | 6.161,29   | 71,64%  | Mediante ORDEN DE COMPRA Y/O SERVICIOS Nro. IC-CPD-2024-08 de 05 de julio de 2024, se adjudica la "Contratación del servicio de outsourcing de impresión para el Consejo de Protección de Derechos del Distrito Metropolitano de Quito", por el valor de USD. 743,88 |

**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA**

| SUACTIVIDAD   | TAREA  | RESPONSABLE       | PARTIDA | PRESUPUESTO 2024  |                | Noviembre |  |   |
|---|--|-------------------|---------|-------------------|----------------|-----------|--|---|
|   |  |                   |         | RECURSOS FISCALES | FUNDOS PROPIOS | Devengado | %  | Observación   |
| Difusión, Información y Publicidad                                    | Campañas comunicacionales grupos                 | Bayron Chiariello | 530207  | 26.000,00         |                | 16.900,00 | <div style="width: 65,00%; background-color: #6699FF; height: 15px;"></div> 65,00% | Mediante Contrato Nro. RE-CSCD-CPDDMQ-2024-02 de 08 de agosto de 2024, se suscribe el contrato para la ejecución de los "SERVICIOS DE DIFUSIÓN EN PLATAFORMAS DIGITALES DEL CONSEJO DE PROTECCIÓN DE DERECHOS DE PRODUCTOS COMUNICACIONALES PARA                          |
| Servicio de Seguridad y Vigilancia                                    | Punto de seguridad 24 horas                      | Paola Tapia       | 530208  | 41.000,00         |                | 17.059,85 | <div style="width: 41,61%; background-color: #6699FF; height: 15px;"></div> 41,61% | Mediante ORDEN DE COMPRA POR CATÁLOGO Nro. CE-20240002607566 de 03 de abril de 2024, se contrata el servicio de seguridad y vigilancia para 12 meses a partir del 09 de abril de 2024 hasta el 08 de abril de 2025.   |
| Servicios de desinfección, limpieza de Instalaciones                  | Servicio de fumigación y control de plagas       | Paola Tapia       | 530209  | 500,00            |                | -         | <div style="width: 0,00%; background-color: #6699FF; height: 15px;"></div> 0,00%   | El proceso de contratación se encuentra planificado efectuarse en el tercer cuatrimestre.   |
| Combustibles  | Adquisición de combustible                       | Paola Tapia       | 530255  | 1.240,00          |                | 1.197,68  | <div style="width: 96,59%; background-color: #6699FF; height: 15px;"></div> 96,59% | Mediante ORDEN DE COMPRA Y/O SERVICIOS Nro. IC-CPD-2024-17 de 02 de septiembre de 2024, se adjudica la "Contratación del servicio de abastecimiento de combustible para el vehículo del Consejo de Protección de Derechos del Distrito Metropolitano de Quito", por       |
| Pasajes al Interior   | Pasajes funcionarios (movilización)              | Paola Tapia       | 530301  | 60,00             |                | 14,40     | <div style="width: 24,00%; background-color: #6699FF; height: 15px;"></div> 24,00% | Se efectuó la provisión de USD. 5,00 mensuales para este gasto, pero hasta la presente fecha no habido necesidad de ejecutarlo.   |
| Edificios, Locales, Residencias y Cableado Estructurado               | Mantenimiento infraestructura                    | Paola Tapia       | 530402  | 7.658,26          |                | 40,00     | <div style="width: 0,52%; background-color: #6699FF; height: 15px;"></div> 0,52%   | Mediante ORDEN DE COMPRA Y/O SERVICIOS Nro. IC-CPD-2024-21 de 29 de noviembre de 2024, se adjudica la "Contratación del servicio de mantenimiento eléctrico del Consejo de Protección de Derechos del Distrito Metropolitano de Quito", por el valor de USD. 6.541,57     |
| Mobiliarios (Instalación, Mantenimiento y Reparación)                 | Mantenimiento de mobiliario                      | Paola Tapia       | 530403  | 2.111,63          |                | -         | <div style="width: 0,00%; background-color: #6699FF; height: 15px;"></div> 0,00%   | Se encuentra publicada la Necesidad de Contratación Nro. NIC-1768125320001-2024-00024 para la recepción de proformas.<br>El proceso se encuentra en etapa precontractual.   |
| Maquinarias y Equipos (Instalación, Mantenimiento y Reparación)       | Mantenimiento motoguadaña                        | Paola Tapia       | 530404  | 150,00            |                | -         | <div style="width: 0,00%; background-color: #6699FF; height: 15px;"></div> 0,00%   | El proceso de contratación se encuentra planificado efectuarse en el tercer cuatrimestre.   |
| Vehículos (Servicio para Mantenimiento y Reparación)                  | Mantenimiento vehículo                           | Paola Tapia       | 530405  | 900,00            |                | 699,99    | <div style="width: 77,78%; background-color: #6699FF; height: 15px;"></div> 77,78% | Mediante ORDEN DE COMPRA Y/O SERVICIOS Nro. IC-CPD-2024-18 de 09 de octubre de 2024, se adjudica la "Contratación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo del Consejo de Protección de Derechos del Distrito Metropolitano de Quito",          |
| Honorarios por Contratos Civiles de Servicios                         | Honorarios por Contratos Civiles de Servicios    | Paola Tapia       | 530606  | 15.000,00         |                | 2.875,00  | <div style="width: 19,17%; background-color: #6699FF; height: 15px;"></div> 19,17% | Mediante Contrato Civil de Prestación de Servicios Profesionales Nro. 002-DAI-2024 de 30 de septiembre de 2024, se contrato los servicios para la elaboración de instrumentos de planificación y gestión institucional del Consejo de Protección de Derechos del Distrito |
| Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes Informáticos             | Licencias de sistemas tecnológicos, financiero y | Paola Tapia       | 530702  | 15.490,10         |                | 11.243,35 | <div style="width: 72,58%; background-color: #6699FF; height: 15px;"></div> 72,58% | Mediante ORDEN DE COMPRA Y/O SERVICIOS Nro. IC-CPD-2024-19 de 24 de octubre de 2024, se adjudica la "Contratación del servicio de licenciamiento para el envío de correos electrónicos para el Consejo de Protección de Derechos del Distrito                             |
| Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos         | Mantenimiento de video proyectores               | Paola Tapia       | 530704  | 300,00            |                | -         | <div style="width: 0,00%; background-color: #6699FF; height: 15px;"></div> 0,00%   | El proceso de contratación se encuentra planificado efectuarse en el tercer cuatrimestre.   |
| Alimentos y Bebidas   | Adquisición de alimentos para reuniones del      | Paola Tapia       | 530801  | 998,00            |                | 261,06    | <div style="width: 26,16%; background-color: #6699FF; height: 15px;"></div> 26,16% | Mediante ORDEN DE COMPRA POR CATÁLOGO Nro. CE-20240002751905 de 28 de noviembre de 2024, se contrata el servicio de refrigerios por el valor de USD. 517,50.<br>Se encuentra en ejecución contractual.  |
| Vestuario, Lencería, Prendas de Protección, Insumos y Accesorios para | Ropa de trabajo de los servidores de código de   | Paola Tapia       | 530802  | 400,00            |                | -         | <div style="width: 0,00%; background-color: #6699FF; height: 15px;"></div> 0,00%   | El proceso de contratación se encuentra planificado efectuarse en el tercer cuatrimestre.   |
| Lubricantes   | Lubricantes vehículo                             | Paola Tapia       | 530803  | 500,00            |                | 214,50    | <div style="width: 42,90%; background-color: #6699FF; height: 15px;"></div> 42,90% | Mediante ORDEN DE COMPRA Y/O SERVICIOS Nro. IC-CPD-2024-18 de 09 de octubre de 2024, se adjudica la "Contratación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo del Consejo de Protección de Derechos del Distrito Metropolitano de Quito",          |
| Materiales de Oficina   | Materiales de Oficina                            | Paola Tapia       | 530804  | 700,00            |                | 668,28    | <div style="width: 95,47%; background-color: #6699FF; height: 15px;"></div> 95,47% |   |

**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA**

| SUACTIVIDAD   | TAREA  | RESPONSABLE       | PARTIDA | PRESUPUESTO 2024  |                | Noviembre |  |   |
|---|--|-------------------|---------|-------------------|----------------|-----------|--|---|
|   |  |                   |         | RECURSOS FISCALES | FONDOS PROPIOS | Devengado | %  | Observación   |
| Materiales de Aseo  | Materiales de Aseo                                 | Paola Tapia       | 530805  | 1.002,08          |                | 560,32    | <div style="width: 55,92%;">55,92%</div>   | Mediante ORDEN DE COMPRA POR CATÁLOGO Nro. CE-20240002748020 de 26 de noviembre de 2024, se efectúa la compra de papel higiénico el valor de USD. 249,98. Se encuentra en ejecución contractual.  |
| Insumos, Materiales y Suministros para Construcción               | Insumos, Materiales y Suministros para             | Paola Tapia       | 530811  | 238,05            |                | -         | <div style="width: 0,00%;">0,00%</div>     | Se encuentra publicada la Necesidad de Contratación Nro. NIC-1768125320001-2024-00034 para la recepción de proformas. El proceso se encuentra en etapa precontractual.  |
| Repuestos y Accesorios  | Repuestos vehículo                                 | Paola Tapia       | 530813  | 2.600,00          |                | 2.169,99  | <div style="width: 83,46%;">83,46%</div>   | Mediante ORDEN DE COMPRA Y/O SERVICIOS Nro. IC-CPD-2024-18 de 09 de octubre de 2024, se adjudica la "Contratación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo del Consejo de Protección de Derechos del Distrito Metropolitano de Quito".      |
| Menaje y Accesorios Descartables                                  | Desechables para reuniones de consejo              | Paola Tapia       | 530820  | 1.080,00          |                | 712,69    | <div style="width: 65,99%;">65,99%</div>   |   |
| Tasas Generales, Impuestos, Contribuciones, Permisos, Licencias y | Pago de peajes y parqueadero                       | Paola Tapia       | 570102  | 236,00            |                | 157,48    | <div style="width: 66,73%;">66,73%</div>   |   |
| Seguros   | Seguro bienes institucional (pólizas)              | Paola Tapia       | 570201  | 3.000,00          |                | 2.230,62  | <div style="width: 74,35%;">74,35%</div>   | Mediante ORDEN DE COMPRA Y/O SERVICIOS Nro. IC-CPD-2024-15 de 29 de agosto de 2024, se adjudica la "Contratación de pólizas de seguros para el Consejo de Protección de Derechos del Distrito Metropolitano de Quito", por el valor de USD. 1.939,67 más IVA.         |
| Comisiones Bancarias  | Pago comisión servicios bancarios (Banco Central,  | Paola Tapia       | 570203  | 180,00            |                | 125,86    | <div style="width: 69,92%;">69,92%</div>   |   |
| Dietas  | Dietas a los consejeros de la sociedad civil (6    | Paola Tapia       | 570301  | 12.832,72         |                | 4.256,43  | <div style="width: 33,17%;">33,17%</div>   | Se encuentra pendiente la presentación de los documentos habilitantes por parte de los consejeros y consejeras de sociedad civil, para efectuar el pago de dietas de las sesiones desarrolladas en el mes de enero, marzo y abril de 2024.                            |
| Mobiliarios   | Estanterías  | Paola Tapia       | 840103  | 600,00            |                | 469,06    | <div style="width: 78,18%;">78,18%</div>   | Mediante ORDEN DE COMPRA POR CATÁLOGO Nro. CE-20240002641324 de 20 de mayo de 2024, se efectúa la compra de tres estanterías metálicas, por el valor de USD. 469,06.  |
| Maquinarias y Equipos   | Camara de video y fotografía y accesorios          | Bayron Chiariello | 840104  | 7.856,78          |                | 7.286,40  | <div style="width: 92,74%;">92,74%</div>   | Mediante ORDEN DE COMPRA Y/O SERVICIOS Nro. IC-CPD-2024-03 de 27 de mayo de 2024, se adjudica la "Adquisición de equipos de fotografía y video para el área de comunicación social del Consejo de Protección de Derechos del Distrito Metropolitano de Quito", por el |
| Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos                         | Equipos informáticos (computadoras)                | Paola Tapia       | 840107  | 10.865,20         |                | -         | <div style="width: 0,00%;">0,00%</div>     | Mediante ORDEN DE COMPRA POR CATÁLOGO Nro. CE-20240002748084 de 26 de noviembre de 2024, se efectúa la compra de seis computadores de escritorio software privado 12, por el valor de USD. 7.831,50.  |
| Decimo Tercer Sueldo  | Personal (contratos ocasionales y encargo)         | Paola Tapia       | 710203  |                   | 4.230,23       | 2.355,00  | <div style="width: 55,67%;">55,67%</div>   |   |
| Decimo Cuarto Sueldo  | Personal (contratos ocasionales y encargo)         | Paola Tapia       | 710204  |                   | 1.445,31       | 1.212,78  | <div style="width: 83,91%;">83,91%</div>   |   |
| Compensación por Transporte                                       | Personal código de trabajo (auxiliar de            | Paola Tapia       | 710304  |                   | 16,50          | 16,50     | <div style="width: 100,00%;">100,00%</div> |   |
| Alimentación  | Personal código de trabajo (auxiliar de            | Paola Tapia       | 710306  |                   | 108,57         | 108,57    | <div style="width: 100,00%;">100,00%</div> |   |
| Subsidios (Por Cargas Familiares)                                 | Personal código de trabajo (auxiliar de            | Paola Tapia       | 710401  |                   | 4,50           | 4,50      | <div style="width: 100,00%;">100,00%</div> |   |
| Servicios Personales por Contrato                                 | Personal de funcionarios por servicios ocasionales | Paola Tapia       | 710510  |                   | 19.950,00      | 18.738,00 | <div style="width: 93,92%;">93,92%</div>   |   |
| Encargos  | Encargo del puesto de Seretario/a Ejecutivo/a      | Paola Tapia       | 710513  |                   | 16.794,00      | 16.794,00 | <div style="width: 100,00%;">100,00%</div> |   |
| Aporte Patronal   | Personal (contratos servicios ocasionales)         | Paola Tapia       | 710601  |                   | 4.281,68       | 4.139,50  | <div style="width: 96,68%;">96,68%</div>   |   |
| Fondo de Reserva  | Personal (contratos ocasionales y encargo)         | Paola Tapia       | 710602  |                   | 2.116,41       | 2.015,37  | <div style="width: 95,23%;">95,23%</div>   |   |

**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA**

| SUACTIVIDAD  | TAREA  | RESPONSABLE | PARTIDA | PRESUPUESTO 2024  |                | Noviembre  |         |             |
|--|--|-------------|---------|-------------------|----------------|------------|---------|-------------|
|  |  |             |         | RECURSOS FISCALES | FONDOS PROPIOS | Devengado  | %       | Observación |
| Compensación por Vacaciones no Gozadas por Cesación de Funciones | Personal (contratos servicios ocasionales)             | Paola Tapia | 710707  |                   | 4.392,56       | 4.145,37   | 94,37%  |             |
| Agua Potable   | Agua Potable (1 medidor)                               | Paola Tapia | 730101  |                   | 44,10          | 44,10      | 100,00% |             |
| Energía Electrica  | Energía Electrica (1 medidor)                          | Paola Tapia | 730104  |                   | 124,86         | 124,86     | 100,00% |             |
| Telecomunicaciones   | Internet y líneas telefónica (3)                       | Paola Tapia | 730105  |                   | 862,80         | 862,80     | 100,00% |             |
| Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones,  | Productos comunicacionales nueva                       | Paola Tapia | 730204  |                   | 2.055,65       | 2.055,65   | 100,00% |             |
| Servicio de Seguridad y Vigilancia                               | Punto de seguridad 24 horas                            | Paola Tapia | 730208  |                   | 10.197,79      | 10.197,79  | 100,00% |             |
| Edificios, Locales, Residencias y Cableado Estructurado          | Para renovación de la fachada con la nueva             | Paola Tapia | 730402  |                   | 1.884,53       | 1.884,53   | 100,00% |             |
| Honorarios por Contratos Civiles de Servicios                    | Servicios profesional (estrategia)                     | Paola Tapia | 730606  |                   | 7.011,00       | 7.011,00   | 100,00% |             |
| Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes Informáticos        | Licencia de pruebas psicométricas                      | Paola Tapia | 730702  |                   | 2.415,00       | 2.415,00   | 100,00% |             |
| Insumos para Construcción  | Insumos para Construcción                              | Paola Tapia | 730811  |                   | 48,11          | 23,11      | 48,04%  |             |
| Mobiliarios  | Roll up (imagen institucional, grupos de               | Paola Tapia | 731403  |                   | 492,80         | 492,80     | 100,00% |             |
| Dietas   | Dietas a los consejeros de la sociedad civil (1 sesión | Paola Tapia | 770301  |                   | 1.824,17       | 1.824,17   | 100,00% |             |
| Comisiones Bancarias   | Pago comisión servicios bancarios (Banco Central,      | Paola Tapia | 770203  |                   | 10,00          | 10,00      | 100,00% |             |
| Mobiliarios  | Porta folletos   | Paola Tapia | 840103  |                   | 260,00         | 257,60     | 99,08%  |             |
|  |  |             |         | 862.284,04        | 80.570,57      | 737.927,10 | 78,27%  |             |